

tral, e, em particular, ao previsto no artigo 10.º da Portaria n.º 370/2008, de 21 de Maio, para o Profissional de RVC.

As funções objecto do presente procedimento concursal destinam-se a ser exercidas no Centro Novas Oportunidades da Escola Secundária Soares Basto.

3 — Requisitos

Os candidatos deverão:

a) Preencher os requisitos gerais constantes do artigo 8.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro;

b) Ser detentores do grau académico de Licenciatura;

c) Possuir conhecimento das metodologias adequadas e experiência no domínio da educação e formação de adultos, nomeadamente no desenvolvimento de balanços de competências e construção de portefólios reflexivos de aprendizagens.

4 — Prazo e procedimento de formalização das candidaturas

a) As candidaturas devem ser apresentadas no prazo de 10 dias úteis, contado da data da publicação do presente aviso, em requerimento dirigido ao Director do estabelecimento de ensino atrás referido, contendo a identificação completa do candidato e respectiva morada e entregue pessoalmente ou mediante correio registado com aviso de recepção para Escola Secundária Soares Basto, Rua General Humberto Delgado, 3720-254 Oliveira de Azeméis;

b) As candidaturas devem ser instruídas com os seguintes documentos, sob pena de exclusão do candidato do procedimento, quando a falta desses documentos impossibilite a sua admissão ou avaliação:

b.1) Documento autêntico ou autenticado, comprovativo das habilitações literárias;

b.2) *Curriculum Vitae* devidamente datado e assinado, acompanhado dos documentos que comprovem o que nele se refere e que se reportem a formação profissional, estágios, experiência profissional e obras publicadas ou trabalhos de investigação realizados.

b.3) Fotocópia do Bilhete de Identidade e do Cartão de Contribuinte.

b.4) Formulário de candidatura que se encontra disponível no endereço www.soaresbasto.pt

5 — Método e critérios de selecção

Os métodos de selecção a utilizar serão o da avaliação curricular e o da entrevista de avaliação de competências.

A acta da primeira reunião do júri, da qual constam os parâmetros de avaliação que densificam os métodos de selecção e respectivas ponderações relativas, a grelha classificativa e o sistema de valoração final dos métodos, será afixada na Escola Secundária Soares Basto no decurso dos três primeiros dias úteis subsequentes à data da publicação do presente aviso.

6 — Composição do júri

Presidente: Jorge Pereira, Subdirector

Vogais efectivos: José Rosa, Adjunto da Directora, que substituirá o Presidente nas suas faltas e impedimentos e Helena Pinto, Adjunta da Directora.

Vogais suplentes: Filomena Mendes, Adjunta da Directora e Maria do Carmo Amorim, Psicóloga da Escola.

7 — Afixação das listas

A lista de graduação final dos candidatos será afixada em local visível e público das instalações da Escola Secundária Soares Basto e disponibilizada na sua página electrónica (www.soaresbasto.pt), no prazo de 10 dias úteis, sendo ainda publicado um aviso na 2.ª série do *Diário da República* com informação sobre a sua publicitação.

21 de Julho de 2011. — A Directora da Escola Secundária Soares Basto, *Maria José Cáliz*.

204944268

Direcção Regional de Educação do Centro

Escola Secundária Dr. João Carlos Celestino Gomes

Despacho n.º 9398/2011

Manuel Oliveira de Sousa, Director da Escola Secundária Dr. João Carlos Celestino Gomes — Ilhavo, no cumprimento do n.º 9, do artigo 25.º, do Decreto-Lei n.º 75/2008, 22 de Abril, exonera do exercício de Adjunta do Director a Prof.ª Isabel Maria Fernandes Ramos, Quadro de Escola do Grupo de Recrutamento 510.

Após um período de tempo em que foi notório que a disponibilidade exigida debilitou a saúde e adequação à função da docente; tendo apre-

sentado argumentos, devidamente comprovados, que comprometem a sua continuidade, entendeu dar-lhe provimento, cessando as funções que vinha a exercer, desde 1 de Junho de 2009, no âmbito dos órgãos da escola.

Este despacho produz efeito a partir de 1 de Julho de 2011, ficando constituídos todos os actos praticados até essa data, no âmbito das competências exercidas.

20 de Julho de 2011. — O Director da Escola, *Prof. Manuel Oliveira de Sousa*.

204940306

Escola Secundária da Gafanha da Nazaré

Aviso (extracto) n.º 14994/2011

Escola Secundária da Gafanha da Nazaré torna público que se encontra aberto processo de selecção para a admissão de um Técnico de Diagnóstico e Encaminhamento, na sequência dos despachos de autorização proferidos pela Ministra da Educação, em 9 de Maio de 2011, e pelo Secretário de Estado do Emprego e da Formação Profissional, em 6 de Maio de 2011, bem como da obtenção de parecer favorável do Ministro de Estado e das Finanças (Despacho n.º 115/II/MEF, de 5 de Abril de 2011), ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 9.º da Lei n.º 12-A/2010, de 30 de Junho, e nos n.ºs 6 e 7 do artigo 6.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, o qual se encontra sujeito às regras e procedimentos adiante enunciados.

1 — Objecto do Processo de Selecção: O processo de selecção destina-se a contratar, para o Centro Novas Oportunidades promovido pela Escola Secundária da Gafanha da Nazaré, em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo certo (até 31 de Dezembro de 2013), ao abrigo do disposto nas alíneas g) e i) do n.º 1 do artigo 93.º do RCTFP, 1 Técnico de Diagnóstico e Encaminhamento, com o horário semanal de 35 horas e o vencimento mensal líquido de € 1.201,48 (mil duzentos e um euros e quarenta e oito cêntimos), correspondente à 2.ª posição remuneratória de acordo com as limitações constantes do n.º 1 do artigo 26.º da lei do Orçamento de Estado para 2011 (Lei n.º 55-A/2010, de 31 de Dezembro).

2 — Conteúdo Funcional: o conteúdo funcional é o correspondente à carreira técnica superior de regime geral aplicável aos serviços e organismos da administração central, em particular, ao previsto no artigo 9.º da Portaria n.º 370/2008, de 21 de Maio, para o Profissional de RVCC. Ao Técnico de Diagnóstico e Encaminhamento compete:

a) Coordenar o trabalho desenvolvido pelos técnicos administrativos na etapa de acolhimento;

b) Desenvolver e orientar as sessões de trabalho que permitem, em função do perfil de cada adulto, definir a resposta mais adequada à elevação do seu nível de qualificação, recorrendo para o efeito ao apoio dos profissionais de RVC, sempre que necessário;

c) Organizar o encaminhamento para as ofertas educativas e formativas externas aos Centros Novas Oportunidades, em articulação com o profissional RVC e com as entidades formadoras e os serviços, organismos e estruturas competentes.

As funções objecto do presente procedimento concursal destinam-se a ser exercidas no Centro Novas Oportunidades da Escola Secundária da Gafanha da Nazaré, Rua Dr. Joaquim António Vilão — 3830-686 Gafanha da Nazaré.

3 — Requisitos de admissão:

a) Ser detentor, até à data limite para apresentação das candidaturas, dos requisitos gerais de admissão previstos no artigo 8.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, nomeadamente:

i) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção especial ou lei especial;

ii) 18 Anos de idade completos;

iii) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe a desempenhar;

iv) Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;

v) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória;

b) Nível habilitacional exigido: Grau académico não inferior a Licenciatura.

c) Possuir conhecimento das metodologias adequadas e experiência no domínio da educação e formação de adultos, designadamente no desenvolvimento de competências e construção de portefólios reflexivos de aprendizagens.

4 — Prazo e Procedimento de Formalização das candidaturas:

a) As candidaturas devem ser apresentadas no prazo de oito dias úteis, contados a partir do fim do prazo de três dias úteis referido no n.º 5 deste aviso, em requerimento dirigido à directora da Escola Secundária da Gafanha da Nazaré atrás referido, contendo a identificação completa do candidato e respectiva morada e entregue pessoalmente ou mediante correio registado com aviso de recepção para, Apartado 82 — 3834-908 Gafanha da Nazaré.

b) As candidaturas devem ser instruídas com os seguintes documentos, sob pena de exclusão do candidato do procedimento, quando a falta desses documentos impossibilite a sua admissão ou avaliação:

b.1) Documento autêntico ou autenticado, comprovativo das habilitações literárias;

b.2) *Curriculum Vitae* devidamente datado e assinado, acompanhado dos documentos que comprovem o que nele se refere e que se reportem a formação profissional, estágios, experiência profissional e obras publicadas ou trabalhos de investigação realizados.

b.3) Fotocópia do Bilhete de Identidade e do Cartão de Contribuinte.

5 — Método e Critérios de Selecção: Os métodos de selecção serão os da avaliação curricular e o da entrevista da avaliação de competência.

A acta da primeira reunião do júri, da qual constam os parâmetros de avaliação que densificam os métodos de selecção e respectivas ponderações, será afixada na Escola Secundária da Gafanha da Nazaré e na página electrónica da Escola (<http://www.esgn.pt>), no decurso dos três primeiros dias úteis subsequentes à data da publicação do presente aviso.

6 — Composição do Júri:

Presidente: Isabel Maria Neves Ribeiro Campos, Adjunta da Directora/Directora do CNO

Vogais efectivos: Maria de Lurdes Neves da Naia Sardo, Adjunta da Directora, que substituirá a Presidente nas suas faltas e impedimentos; Maria da Graça Pereira Martinho, Coordenadora do CNO.

Vogais suplentes: Maria Virgínia Machado Gomes, Subdirectora, Maria de Fátima Santos Relvas, Coordenadora Novas Oportunidades.

7 — Afixação das Listas: A lista unitária de ordenação final dos candidatos será afixada em local visível e público das instalações da Escola Secundária da Gafanha da Nazaré e disponibilizada na sua página electrónica (www.esgn.pt), no prazo de 5/10 dias úteis, sendo ainda publicado um aviso na 2.ª série do *Diário da República* com informação sobre a sua publicitação.

20 de Julho de 2011. — A Directora, *Maria Eugénia Martins Pinheiro*.

204938866

Direcção Regional de Educação de Lisboa e Vale do Tejo

Agrupamento de Escolas de Miraflores

Louvor (extracto) n.º 1483/2011

Neste final de ano lectivo 2010/2011, louvo a docente deste Agrupamento de Escolas, Maria Alice Lames de Moura Bessa Avelar Duarte, pela disponibilidade permanente, competência, dedicação e elevado empenho profissional. É com toda a justiça que lhe faço este público louvor, dando assim testemunho de seu inegável contributo para o reconhecimento do serviço educativo prestado a este Agrupamento de Escolas.

13 de Junho de 2011 — A Directora, *Maria de Fátima dos Santos Rodrigues*.

204941968

Louvor (extracto) n.º 1484/2011

Neste final de ano lectivo 2010/2011, louvo a docente deste Agrupamento de Escolas, Lídia Maria Lopes Ferreira Mendes, pela disponibilidade permanente, competência, dedicação e elevado empenho na implementação do Plano Nacional da Matemática. É com toda a justiça que lhe faço este público louvor, dando assim testemunho de seu inegável contributo para o reconhecimento do serviço educativo prestado a este Agrupamento de Escolas.

13 de Junho de 2011. — A Directora, *Maria de Fátima dos Santos Rodrigues*.

204942023

Louvor (extracto) n.º 1485/2011

Neste final de ano lectivo 2010/2011, louvo a docente Maria do Carmo Pereira de Nóbrega Sobrinho Lory, que exerceu funções neste Agrupamento de Escolas como Coordenadora dos Directores de Turma, pela disponibilidade permanente, competência, dedicação, elevado empenho e zelo profissional demonstrados. É com toda a justiça que lhe faço este público louvor, dando assim testemunho de seu inegável contributo para o reconhecimento do serviço educativo prestado a este Agrupamento de Escolas.

28 de Junho de 2011. — A Directora, *Maria de Fátima dos Santos Rodrigues*.

204942129

Escola Secundária de Miraflores

Aviso n.º 14995/2011

A Escola Secundária c/ 3.º ciclo de Miraflores torna público que se encontra aberto processo de selecção para admissão de três Profissionais de Reconhecimento e Validação de Competências (Profissionais de RVC), na sequência dos despachos de autorização proferidas pela Ministra da Educação, em 9 de Maio de 2011, e pelo Secretário de Estado do Emprego e da Formação Profissional, em 6 de Maio de 2011, bem como da obtenção de parecer favorável do Ministro de Estado e das Finanças (Despacho n.º 115/II/MEF, de 5 de Abril de 2011), ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 9.º da Lei n.º 12-A/2010, de 30 de Junho, e nos n.ºs 6 e 7 do artigo 6.º e 7 do artigo 6.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, o qual se encontra sujeito às regras e procedimentos adiante enunciados.

1 — Objecto do processo de selecção — o processo de selecção destina-se a contratar para o Centro Novas Oportunidades, promovido pela Escola Secundária com 3.º ciclo de Miraflores, em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo certo (artigo 103.º e 104.º da Lei n.º 59/2008, de 11 de Setembro) até 31 de Dezembro de 2013, três Profissionais de RVC, com horário semanal de 35 horas e vencimento mensal ilíquido de 1201,48€, correspondente à 2.ª posição remuneratória de acordo com as limitações constantes do n.º 1 do artigo 26.º da lei do Orçamento de Estado para 2011 (Lei n.º 55-A/2010, de 31 de Dezembro).

2 — Conteúdo funcional — é o correspondente à carreira técnica superior de regime geral aplicável aos serviços e organismos da administração central e, em particular, ao previsto no artigo 10 da Portaria n.º 370/2008, de 21 de Maio, para o Profissional de RVC, sob a orientação da Coordenadora do Centro Novas Oportunidades;

3 — Requisitos — o candidato deverá:

- Preencher os requisitos gerais constantes no artigo 8 da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro;
- Ser detentor do grau académico de licenciatura em Psicologia, Psicopedagogia Curativa e Serviço Social;
- Possuir formação em educação de adultos e atendimento;
- Ter experiência profissional em Centro Novas Oportunidades;

4 — Prazo e procedimento de formalização das candidaturas:

a) As candidaturas devem ser apresentadas no prazo de 8 dias úteis contados a partir do fim do prazo de três dias úteis referido no n.º 5 deste aviso, em requerimento/formulário dirigido ao Director da Escola Secundária c/3.º ciclo de Miraflores, pessoalmente nos Serviços de Administração Escolar da Escola Secundária com 3.º ciclo de Miraflores, contendo a identificação completa do candidato e respectiva morada e entregue pessoalmente ou remetidas pelo correio (CTT), para a Av. General Norton de Matos, 1495-148 Algés;

As candidaturas deverão ser formalizadas, obrigatoriamente, mediante preenchimento de um formulário identificado com logótipo específico da escola, que se encontra disponível nos serviços administrativos ou na página electrónica (www.esmiraflores.pt);

b) Ao formulário deverá ser junto sob pena de exclusão, o currículo vitae devidamente assinado e datado, documento autêntico ou autenticado, comprovativo das habilitações literárias, acções formação na área das novas oportunidades e formação de adultos, creditadas ou avaliadas qualitativamente ou quantitativamente com o n.º de horas de formação, fotocópia de bilhete de identidade e número de identificação fiscal ou cartão de cidadão;

5 — Método e Critérios de selecção:

a) O método de selecção será o da avaliação curricular (AC) e Entrevista de Competências (EC), sendo valorados em percentagem e traduzidas na seguinte fórmula:

$$AC = HL \times 30\% + FP \times 30\% + EP \times 40\%$$